

登録建築大工基幹技能者講習 受講申請書類一式チェックリスト**□ 受講申込書（様式第2号）**

- ・各欄、漏れがないようにすべて記入してください。
- ・所属団体～全建総連プラス他団体加入の場合は複数にマル印をしてください。
- ・左上に、受講申請者本人の証明写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください。

□ 住民票（原本）

- ・講習の申請日（支部での受付日）から2か月以内のもの。

□ 実務経験証明書（様式第1号）**①会社の従業員の場合**

- ・実務経験の証明者は「事業主」とします。
- ・『証明者との関係』欄では、「社長と従業員」と記入してください。
- ・職長として従事した期間は『職長欄』に「職長」と記入してください。
- ・『実務経験の内容』『作業内容』は所属会社・職種ごとの内容を記入してください。

②事業主・一人親方の場合

- ・『誓約欄』に署名・捺印をしてください。その上で、下記の①または②と一緒に提出してください。

②の場合**□ ①職長教育修了証**

・・・または・・・

□ ②事業主以外の元請の建設業者等による証明書

- ・申請者が「事業主」や「一人親方」の場合は、実務経験証明書（様式第1号）と一緒に提出してください。

□ 受講票および試験受験票兼同意書

- ・各欄、漏れがないようにすべて記入してください。
- ・受講申請者本人の証明写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください。

□ 受講要件として規定する保有資格の合格証の写し

- ◆1級建築大工技能士
- ◆枠組壁建築技能士
- ◆1級・2級建築施工管理技士
- ◆1級・2級・木造建築士
- ◆プレハブ建築マイスター

- ・受講申込書の『受講要件』欄で○印を付けた資格の合格証写しを添付します。
- ・今年度合格して合格証が届いていない場合は、合格通知ハガキの写しを添付します。

□ 受講手数料の収納を証明するもの ※受講料と事務手数料を分けて発行

- ・支部で発行した領収証の写し、または銀行振込または郵便振替の受領証の写し

□ 受講申請者本人の証明写真2枚（それぞれ該当する書類に貼付）

- ・無帽、縦4cm×横3cm、申請日から3か月以内のもの。